



UNIVERSIDAD CAECE
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

PROGRAMA DE: COSTOS		
CODIGO DE LA CARRERA 083	PLAN DE LA CARRERA 04H	CODIGO ASIGNATURA 8259/04H
AÑO 3º	CUATRIMESTRE 2º	VIGENCIA 2004
CARRERA: LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN HOTELERA		
Nº DE RESOLUCIÓN MINISTERIAL 157/02		Nº DE RESOLUCIÓN INTERNA 762/00-107/01-533/01-99/04

OBJETIVOS

Que los alumnos puedan lograr:

- Capacitar al futuro profesional para reconocer los distintos conceptos de costos que deben ser considerados a efectos de medir el sacrificio económico insumido.
- Clasificar y agrupar adecuadamente los conceptos anteriores.
- Cuantificar los mismos correctamente para la toma de decisiones
- Presupuestar y predeterminar costos para la toma de decisiones.
- Interpretar dicha información para su mejor uso gerencial.

CONTENIDOS MINIMOS

El enfoque moderno. Los costos y el punto de vista del cliente. Las funciones de negocio en la cadena de valor. La administración estratégica y los costos. Estrategias en acción. Enfoque de costo- beneficio. La estructura organizacional. Los costos y el sistema contable. Objeto de costos. Acumulación y asignación de los costos. Costos directos e indirectos. Factores de costos. Administración de costos. Estados financieros. Clasificación de los costos. Costeo en el sector servicio. Construcción de los sistemas de costeo. Costos por órdenes en las organizaciones de servicios. Seguimiento de los costos directos. Asignación de costos indirectos. Métodos de costeo. Costos en un entorno globalizado: cálculo de costos y precios.

Análisis del precio de la competencia. Costo para la toma de decisiones. Relación de costo, utilidad y volumen. Análisis del punto de equilibrio económico y financiero. El costeo directo. Su relación con el costeo por absorción. Presupuestos. Implementación. Presupuestos básicos. Presupuestos operativos. Presupuesto base cero. Presupuesto basado en actividades y presupuesto Kaizen. Costos estándares. Diferencia con los costos estimados. Razones que justifican su implementación. Requisitos. Capacidad , distintos tipos. Clases de estándares. Variaciones de costos. Costeo por objetivos.

PROGRAMA ANALITICO

PARTE UNO: CONCEPTOS DE COSTOS

1. INTRODUCCION

El enfoque moderno de los costos. Los costos y el punto de vista del cliente. Las funciones de negocios en la cadena de valor. La administración estratégica y los costos. Estrategias en acción. Temas administrativos de reciente evolución. Objetivos de los costos. Enfoque de costo-beneficio. La estructura organizacional. Los costos y el sistema contable.

2. TERMINOLOGIA

Objetos de costos. Acumulación y asignación de costos. Costos directos e indirectos. Factores de costos. Administración de costos. Costos variables y fijos. Costos totales y unitarios. Costos de producción y gastos de distribución. Elementos del costo de producción: materias primas, mano de obra directa y costos indirectos de fabricación. costo primo y de conversión. Estados financieros. Costos como activos y gastos. Inventarios perpetuos y periódicos. Costos del producto. Clasificación de costos.

PARTE DOS: SISTEMAS DE COSTOS

3. COSTEO EN EL SECTOR INDUSTRIAL

El costeo por trabajos. Costos directos. Asignación de costos indirectos. El costeo por proceso. Cargos a los departamentos o centros de costos por elemento. Balance de unidades incorporadas a la producción del período. Determinación de la producción procesada computable. Determinación de los costos unitarios del departamento. Unidades equivalentes.. El costeo basado en actividades. Areas de actividad. Factores de costos. Tasas de asignación de costos indirectos. Etapas para el diseño del sistema. Comparación con el costeo tradicional. Aplicaciones.

4. COSTEO EN LOS SECTORES COMERCIAL Y DE SERVICIO

Construcción de los sistemas de costeo. Costos por órdenes y por procesos. Costos por órdenes en organizaciones de servicios. Seguimiento de los costos directos. Asignación de costos indirectos. Métodos de costeo: real, normal y presupuestado. Subsidio cruzado de costos. Costeo basado en actividades. Costeo basado en el cliente.

PARTE TRES: COSTOS GERENCIALES

5. COSTOS EN UN ENTORNO GLOBALIZADO

El costo del producto para exportación. El precio de exportación en condiciones FOB. Cálculo de costos y precios. Modelo de planilla, análisis de su contenido. Integración del precio de exportación. Análisis del precio de la competencia. Cálculo del costo de la importación. Modelo de planilla, análisis de su contenido.

6. COSTO PARA TOMA DE DECISIONES

Comportamiento de los costos, base de las decisiones. Relación de costo, utilidad y volumen. Análisis del punto de equilibrio económico y financiero. Determinaciones matemáticas y gráficas. El costeo directo, concepto. Ventajas y desventajas. Su relación con el costeo por absorción. Casos específicos de aplicación del costeo directo: hacer o comprar, inversión en el inventario y eliminación de un producto. Costos de la diversidad.

PARTE CUATRO: PRESUPUESTOS

7. PRESUPUESTO MAESTRO

Naturaleza de los presupuestos y del control presupuestario. Implementación, ventajas y desventajas. Presupuestos básicos: económico, financiero y de inversiones. Presupuestos operativos: ventas, costos de producción, gastos de distribución, cobranzas y pagos. Presupuesto base cero, concepto. Presupuesto basado en actividades y presupuesto kaizen.

8. PRESUPUESTOS FLEXIBLES Y COSTOS ESTANDARES

Presupuestos estáticos y flexibles. Diferencias. El enfoque del presupuesto flexible. Costos estándares. Concepto, su importancia. Objetivos. Diferencia con los costos estimados. Razones que justifican su implementación. requisitos. Capacidad, distintos tipos. Clases de estándares. Determinación de estándares de materias primas, de mano de obra directa, de C.I.F. y de gastos de distribución. Estándares físicos y monetarios. Hoja de cálculo del costo estándar unitario. Variaciones de costos. Costo Objetivo.

BIBLIOGRAFÍA

Backer, M.; Jacobsen L. y Ramirez Padilla D. (1996). ***Contabilidad de costos. Un enfoque administrativo para la toma de decisiones.*** Mc Graw Hill.

Giménez, C.M. y colaboradores, (1999). ***Costos para empresarios.*** Macchi.

Horngrén C., Foster, G. y Datar, S. (1996). ***Contabilidad de costos. Un enfoque gerencial.*** Prentice Hall Hispanoamericana.

Mocciaro, O. (1996). ***Presupuesto integrado.*** Macchi.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Mallo, C. y Merlo, J. ***Control de Gestión y Control presupuestario.*** Mc Graw Hill.

METODOLOGÍA

Clases teórico – prácticas, combinando lecturas y aplicaciones prácticas, con especial énfasis en la discusión de los temas más controvertidos..

Para las clases teóricas , se incentivará la lectura previa de los temas por parte de los alumnos para facilitar así la discusión y el mejor aprovechamiento de aquéllas.

Para las clases prácticas se cuenta con una guía que contiene los ejercicios que deberán desarrollarse como mínimo.

Se pretende una clase participativa donde se trabaje en común entre el docente y los alumnos. La idea es convertir el curso en un grupo de trabajo donde el docente actúa como líder que intenta involucrar a todos en la discusión de conceptos.

EVALUACIÓN: APROBACIÓN DEL CURSADO DE LA ASIGNATURA

- Cumplimiento del 75% de asistencia
- Evaluaciones parciales según lo establecido en la planificación de la materia presentada en su oportunidad por la cátedra.

EVALUACIÓN FINAL: REGIMEN DE APROBACIÓN DE LA MATERIA

La evaluación final con un examen final oral y/o escrito, que comprenda la totalidad de los contenidos estudiados durante el cuatrimestre.



ARNOLDO MUHRER
Director de Departamento



PATRICIA PEROUCH
Secretaria Académica