



## UNIVERSIDAD CAECE

### DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y CIENCIAS SOCIALES

PROGRAMA DE: <b>COSTOS Y PRESUPUESTOS</b>		
CODIGO DE LA CARRERA <b>080</b>	PLAN DE LA CARRERA <b>18</b>	CODIGO ASIGNATURA
AÑO <b>1º</b>	CUATRIMESTRE <b>2º</b>	VIGENCIA <b>2019</b>
CARRERA: <b>CONTADOR PÚBLICO</b>		
Nº DE RESOLUCIÓN MINISTERIAL	Nº DE RESOLUCIÓN INTERNA <b>185/95 – 051/05 – 392/18</b>	

#### OBJETIVOS

Que los alumnos logren:

- Reconocer los distintos conceptos de costos que deben ser considerados a efectos de medir el sacrificio económico insumido.
- Clasificar y agrupar adecuadamente los conceptos anteriores.
- Cuantificar los mismos correctamente para la toma de decisiones
- Presupuestar y predeterminar costos para la toma de decisiones.
- Interpretar dicha información para su mejor uso gerencial.

#### CONTENIDOS MINIMOS

Teoría general del costo. Concepto de costo, clasificación y variabilidad. Elementos del costo de producción. Sistemas y métodos de producción. Costos comerciales, administrativos y financieros. Uso de costos en la gestión: análisis del punto de equilibrio, planificación y presupuestos, control de productividad y de eficiencia. Elaboración del presupuesto. Tipos de presupuestos: operativos, económico, financiero, balance proyectado. El control presupuestario.

## **PROGRAMA ANALÍTICO**

### **PARTE UNO: CONCEPTOS DE COSTOS**

#### **1. TERMINOLOGIA**

Concepto de costo, clasificación y variabilidad s. Acumulación y asignación de costos. Clasificación de costos. Costos directos e indirectos. Costos variables y fijos. Costos totales y unitarios. Costos de producción y gastos de distribución. Elementos del costo de producción: Clasificación de los materiales Proceso de adquisición, custodia y entrega de materiales Concepto de la mecánica operativa de la administración de compras y el almacenamiento Valuación. Stock. Gestión de stocks. Incorporación al costo de la remuneración al trabajo Incidencia de las cargas sociales en el costo de la mano de obra. Comportamiento de la mano de obra productiva ante variaciones de los volúmenes de producción Determinación del costo total de la mano de obra

### **PARTE DOS: SISTEMAS Y METODOS DE PRODUCCION**

#### **2. COSTEO EN EL SECTOR INDUSTRIAL**

El costeo por trabajos. Costos directos. Asignación de costos indirectos. El costeo por proceso. Cargos a los departamentos o centros de costos por elemento. Balance de unidades incorporadas a la producción del período. Determinación de la producción procesada computable. Determinación de los costos unitarios del departamento. Unidades equivalentes. El costeo basado en actividades. Areas de actividad. Factores de costos. Tasas de asignación de costos indirectos. Etapas para el diseño del sistema. Comparación con el costeo tradicional. Aplicaciones.

#### **3. COSTEO EN LOS SECTORES COMERCIAL, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS**

Actividad Comercial: Propósito de Costeo para actividades comerciales. Análisis y resultados. Atribución de costos a productos y/o zonas y productos. Cálculo de tarifas de distribución. Actividades de Servicios: determinación de unidades de costo. Pasos genéricos para la determinación de costos, tarifas y resultados por servicios. Costos Administrativos y Financieros

### **PARTE TRES: USOS DE LOS COSTOS EN LA GESTION**

#### **4. PUNTO DE EQUILIBRIO**

Costos para evaluación de alternativas en el proceso de adopción de decisiones. El costo completo en la adopción de decisiones Costos según comportamiento. Relación costo-volumen utilidad. Punto de equilibrio. Costos evitables y costos no evitables. Costos relevantes y costos irrelevantes. Costos diferenciales. Costos incrementales y decrementales Costos hundidos o sumergidos Costos desembolsados o incurridos y costos de oportunidad. Costos imputados Costos comprometidos y costos discrecionales Del costeo por absorción al costo unitario total y de allí al precio Casos específicos de aplicación del costeo directo: hacer o comprar, inversión en el inventario y eliminación de un producto.

#### **5. PLANIFICACION Y PRESUPUESTOS**

Naturaleza y elaboración de los presupuestos. Implementación, ventajas y desventajas. Presupuestos básicos: económico, financiero y de inversiones. Presupuestos operativos: ventas, costos de producción, gastos de distribución, cobranzas y pagos. Presupuesto base cero, concepto. Presupuesto basado en actividades. Balance Proyectado

## **6. CONTROL PRESUPUESTARIO**

El control presupuestario: análisis de desviaciones. Definición de control presupuestario. Objetivos de control y seguimiento presupuestario. Evaluar la eficacia del control presupuestario. Destacar las deficiencias en el control presupuestario. El control presupuestario mediante el análisis de desviaciones. Control y seguimiento de los presupuestos operativos. Seguimientos del presupuesto de ventas o ingresos. Seguimiento del presupuesto de gastos comerciales. Seguimiento del presupuesto de los costes de producción. Seguimiento de presupuestos de gastos de distribución, almacenaje y transporte. Presupuesto de gastos de estructura. Seguimiento del presupuesto de inversiones  
Control y seguimiento de los estados financieros provisionales.

## **7. LISTA DE CONTROL DEL SISTEMA DE ELABORACIÓN Y CONTROL DEL PRESUPUESTO**

Lista de control del presupuesto como herramienta de control. Lista de control del proceso de elaboración del presupuesto. Lista de control del proceso de presentación y aprobación del presupuesto. Lista de control del proceso de seguimiento y control del presupuesto

## **BIBLIOGRAFÍA**

Callejón, E. (2014). *Estimación de costes y presupuestos en proyectos de construcción*. En: Gestión de costos de Construcción. Blog edificación y Project Mangement <http://ecallejon.com/2014/11/21/estimacion-de-costes-y-presupuestos-en-proyectos-de-construccion/>

Ostengo, H. (2014). *La contabilidad de gestión*. Editorial: Osmar D. Buyatti.

Tracey, J.B. (2009). The Eight-Step Approach to Controlling Food Costs. *Cornell University School of Hotel Administration*. <http://scholarship.sha.cornell.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=1021&context=chrttools>

Yardin A. (Coord.) (2012). *Costos y Gestión: Una mirada panorámica sobre el tema en Latinoamérica y España*. Editorial: Osmar D. Buyatti.

## **METODOLOGIA**

Se desarrollarán clases teóricas y teórico-prácticas, con participación activa y metódica del alumno.

### **Actividades Teóricas**

En la parte teórica se realizan exposiciones del docente orientadas a que el estudiante participe activamente y desarrolle habilidades para reconocer en la realidad los temas vistos en clase. Se estimula la lectura y la discusión.

### **Actividades de Formación Práctica**

En la parte práctica los alumnos realizarán actividades específicas relacionadas a la temática tratada en el desarrollo teórico práctico. Para las clases prácticas se cuenta con una guía que contiene los ejercicios que deberán desarrollarse como mínimo.

<b>DISTRIBUCION DE LA CARGA HORARIA</b>	<b>Horas</b>	<b>%</b>
1 Módulos/Semana = 4 horas 17 Semanas/Cuatrimestre = 68 horas		
<b>TEORICO-PRÁCTICA</b>	<b>38</b>	<b>56</b>
<b>FORMACIÓN PRÁCTICA</b>	<b>30</b>	<b>44</b>
<b>Total Carga Horaria</b>	<b>68</b>	<b>100</b>

### **APROBACIÓN DEL CURSADO DE LA ASIGNATURA**

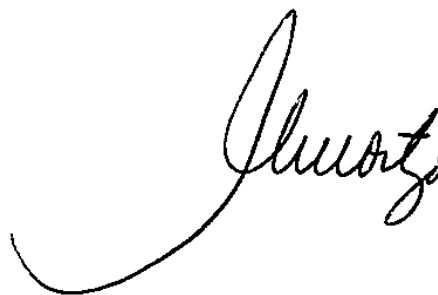
- Cumplimiento del 75% de asistencia
- Evaluaciones parciales según lo establecido en la planificación de la materia, presentada en su oportunidad por la cátedra y aprobada por el Departamento.

### **EVALUACIÓN FINAL: REGIMEN DE APROBACIÓN DE LA MATERIA**

La evaluación final consistirá en un examen oral y/o escrito, que comprenda la totalidad de los contenidos, según el programa vigente de la materia.



**Dr. Alejandro Pablo Cardozo**  
Director Departamento de Administración  
y Ciencias Sociales



**Lic. Mariana Ortega**  
Secretaria Académica

**ANEXO**  
**UNIVERSIDAD CAECE**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y CIENCIAS SOCIALES**

**NOMBRE DE LA MATERIA: COSTOS Y PRESUPUESTOS**

**CARGA HORARIA SEMANAL DE LA MATERIA: 1 módulo (4 Hs)**

**CRONOGRAMA DE CLASES:**

*Clases teóricas en aula y actividades prácticas de resolución en clase.*

Semana Nº	TEMA DE CLASES	ACTIVIDAD HORARIA PROMEDIO EN %	
		Teórico Práctico	Formación Práctica
1	Conceptos de Costos- Terminología. Práctico 1: identificación de clases de Costos	50	50
2	Conceptos de Costos- Terminología. Práctico 2: Cálculo de costos según su clasificación.	50	50
3	Costeo en el sector industrial Práctico 3: Cálculo de Costos en el sector Industrial	50	50
4	Costeo en el sector industrial Práctico 4: Cálculo de Costos en el sector Industrial	50	50
5	Costeo en los sectores comercial, administrativo y de servicios Práctico 5: Cálculo de Costos en el sector comercial, administrativo y de servicios	50	50
6	Usos de los costos en la gestión : Punto de equilibrio Práctico 6: Cálculo de Punto de equilibrio	50	50
7	Práctico 7: ejercicios integradores para calcular costos en los sectores industrial, comercial, administrativo y de servicios	50	50
8	Primer Parcial	100	
9	Usos de los costos en la gestión. Planificación y presupuestos Práctico 8: armado de presupuesto financiero	50	50
10	Usos de los costos en la gestión. Planificación y presupuestos Práctico 9: armado de presupuesto económico	50	50
11	Usos de los costos en la gestión. Control Presupuestario Práctico 10: ejercicio de aplicación de Control presupuestario	50	50
12	Usos de los costos en la gestión. Control Presupuestario Práctico 11: ejercicio de aplicación de Control presupuestario	50	50
13	Usos de los costos en la gestión : Lista de control del sistema de elaboración y control del presupuesto Práctico 12: ejercicio de elaboración de listas de control	50	50

14	Usos de los costos en la gestión : Lista de control del sistema de elaboración y control del presupuesto Práctico 13: ejercicio de aplicación de listas de control	50	50
15	Práctico 14: Ejercicio de integración de armado de presupuestos y de Control Presupuestario.		100
16	Segundo Parcial	100	
17	Recuperaciones y Examen Final	100	
<b>Porcentajes</b>		<b>56</b>	<b>44</b>

**Docentes a cargo de la asignatura:** C.P.N. Alejandra Narvarte, C.P/L.A. Soledad Armani, C.P./L.A. Ma. Eugenia Moro